

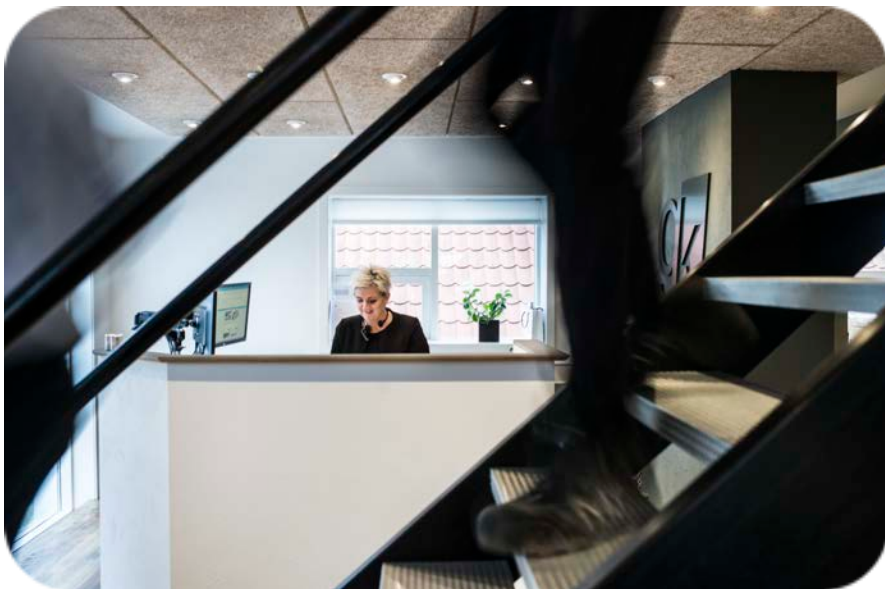


ESG - rapport for GK Kaysen A/S 2024

Indholdsfortegnelse

- Introduktion og forpligtelser 1
- Om rapporten / Generelle oplysninger 2
- Om virksomheden 3
- Strategi og forretningsmodel 4 - 6
- Påvirkninger på miljø og samfund 7 - 13
- Sociale forhold 14 - 19
- Virksomhedsadfærd 20
- ESG Data og resultater 21 - 28
- Regnskabspraksis 29 - 31





Introduktion og forpligtelse

I de senere år har vi haft fokus på øget forpligtelse og ansvarlighed ift. miljø og materialespild. Det har dog ikke udviklet sig i en rapport før denne. I april 2025 startede vi et forløb med en bæredygtigheds konsulent for at hjælpe og understøtte os i denne udvikling. Op til udgivelsen af vores 1. ESG-rapport har vi arbejdet med at omdanne vores eksisterende indsatser til data, der er relateret til ESG. I vores første rapport stræber vi efter at skabe et robust fundament, som afspejler vores aktuelle indvirkning på miljøet og samfundet. Gennem denne bearbejdning af data har vi identificeret områder, som vi ønsker at arbejde videre med og lave yderligere indsatser for.

Om rapporten / Generelle oplysninger

Denne rapport er virksomhedens første ESG-rapport og viser vores ønske om at blive mere transparente i vores arbejde med ESG og det aftryk, vi har på miljøet, mennesker og samfundet.

Rapporten er baseret på basis og det udvidende modul fra EU's standard for frivillig rapportering for små og mellemstore virksomheder.

Rapporten dækker regnskabsperioden 01.01-31.12.2024
Rapporten og ESG-opgørelsen er udarbejdet på individuel basis for GK Kaysen A/S.

Rapporten er opdelt som følgende, hvor information og nøgletal om følgende områder beskrives:

- Generelle oplysninger
- Miljø og klima
- Sociale forhold
- Gouvernance

Bagerst i rapporten findes den samlede ESG-opgørelse samt information om regnskabsprincipper.



Om virksomheden

GK Kaysen A/S er en virksomhed med base i Svendborg, grundlagt af Gunner Kaysen i 1975, og i mange år drevet som enkeltmandsvirksomhed af Kenneth Kaysen

I 2021 blev ejerskabet formelt lagt i selskabet GK Kaysen A/S, som nu ejes af Kenneth Kaysen, og fra 2022 er Peter Blume med som medejer.

Værdierne hos GK Kaysen A/S er bygget på stærke håndværkstraditioner, hvor vi kombinerer faglig dygtighed med høje kvalitetskrav og kreative løsninger.

Vores primære mål er tilfredse kunder – hver gang samt engagerede og tilfredse medarbejdere.

Alle i virksomheden arbejder ud fra de samme værdier og mål, hvilket sikrer en ensartet og stabil kvalitet i alle opgaver.

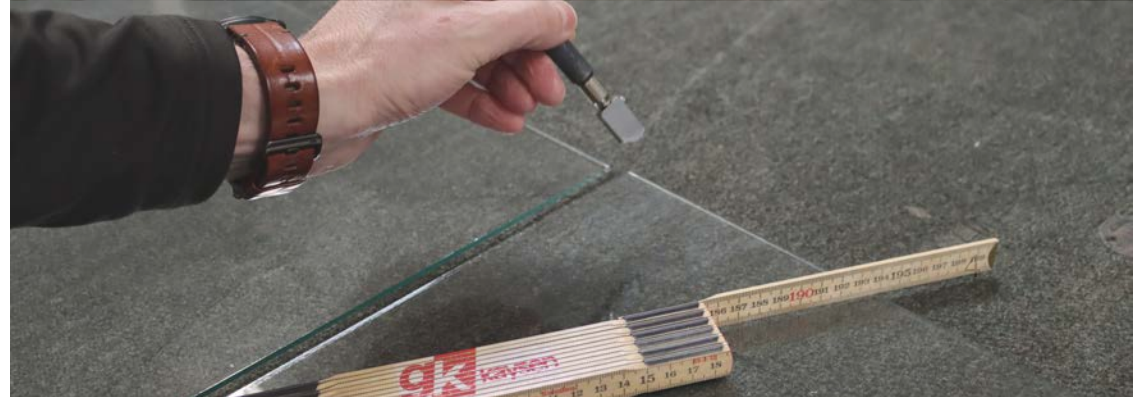
Takket være tilfredse kunder og dedikerede medarbejdere har vi opnået stabil vækst gennem de mere end 40 år, vi har været i branchen. Denne positive udvikling forventer vi at fortsætte i fremtiden.

Med en flad virksomhedsstruktur og veltilrettelagte arbejdsopgaver er GK Kaysen A/S en fleksibel og forandringsparat virksomhed med mere end 40 ansvarsfulde og selvstændige medarbejdere.

Strategi og forretningsmodel

Væsentligeste aktiviteter og produkter

Hos GK Kaysen A/S kombinerer vi faglig ekspertise, mange års erfaring og et stærkt fokus på kvalitet og pålidelighed. Vi tilbyder en bred vifte af specialiserede ydelser inden for tømrer, snedker, og murerarbejde, samt diverse opgaver indenfor glas. Vi arbejder tæt sammen med vores kunder for at sikre skræddersyede løsninger, der lever op til både tekniske krav og forventninger til drift og økonomi.



Væsentligeste aktiviteter og produkter

Vi har stærke kompetencer inden for både nybyggeri og renovering/ombygning. Vi servicerer en bred kundegruppe og har solid erfaring med at løfte opgaver i alle skalaer og kompleksitetsniveauer.

Vi har stor erfaring med at arbejde i offentligt regi – både i forbindelse med nybyggeri og ombygning af skoler, institutioner, sundhedsbyggeri og andre offentlige faciliteter. Vi forstår kravene til dokumentation, udbud, arbejdsmiljø og bæredygtighed, og vi vægter et tæt og transparent samarbejde.

For erhvervslivet leverer vi driftssikre og skalerbare løsninger til kontorbyggeri, produktionsfaciliteter, detail og logistik. Vi fokuserer på at skabe værdi gennem effektiv projektering, energirigtige løsninger og stabile driftsforhold – både i nybyggeri og ved ombygning/modernisering af eksisterende bygninger.

Vi hjælper også private med alt fra mindre opgaver til komplette løsninger i forbindelse med nybyggeri, ombygning eller renovering. Uanset opgavens størrelse lægger vi vægt på kvalitet, tillid og god kommunikation gennem hele forløbet.

Væsentligeste samarbejdspartnere

Vi tror på, at stærke resultater skabes gennem stærke relationer. Derfor prioriterer vi langvarige og tillidsfulde samarbejder med aktører, der deler vores værdier om kvalitet, faglighed og ordentlighed.

Vi samarbejder derfor tæt med en række lokale virksomheder, blandt andet trælastere og andre leverandører, hvilket sikrer os hurtig adgang til materialer, konkurrencedygtige priser og høj leveringssikkerhed. Også rådgivere og mange faste underentreprenører, med et mangeårigt samarbejde, er primære partnere i processen frem mod et godt resultat for vores kunder.



Virksomhedens påvirkninger på miljø og samfund

Miljø

Vores væsentligste miljøpåvirkning er knyttet til forbruget af råmaterialer. Vi anvender naturbaserede og ressourcekrævende materialer som træ, stål, mursten og kalk, hvilket medfører belastning på miljøet. Udvinning og forarbejdning af disse materialer er forbundet med aftag af naturressourcer og biodiversitet, energiforbrug og CO₂-udledning fx i produktionen af stål, mursten og kalk, som kræver energiintensive processer samt af affald og spild ved materialeleverancer og i byggeprocessen.

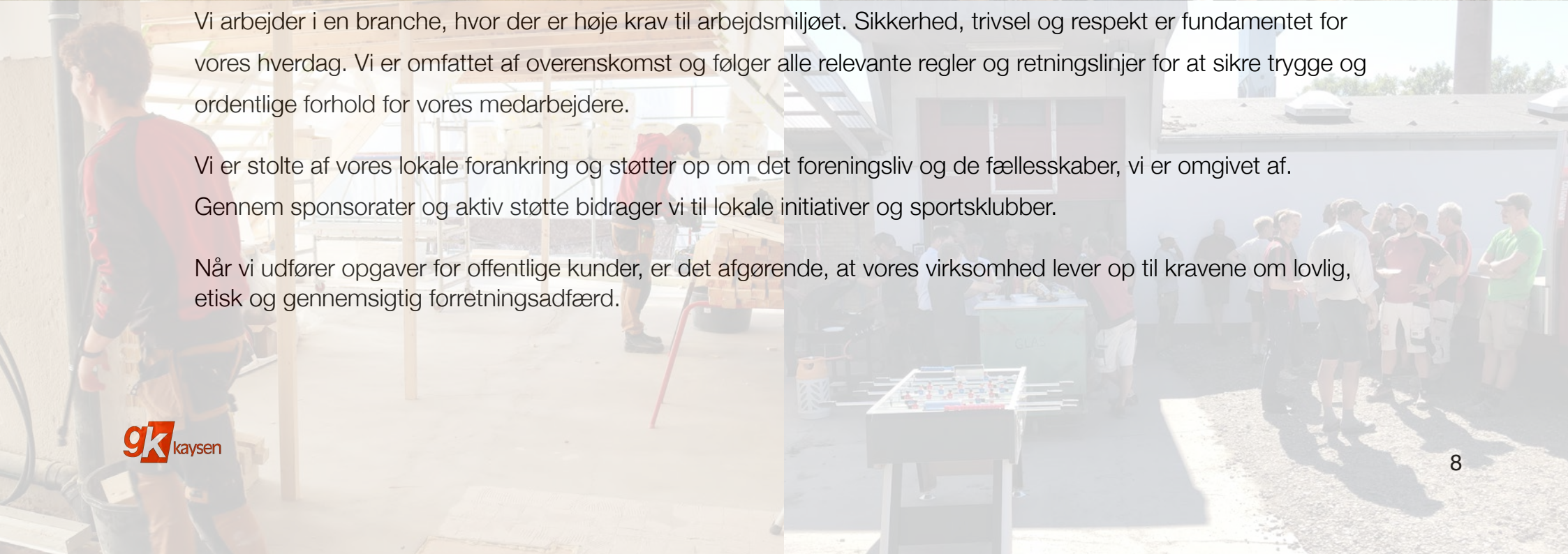




Sociale forhold

Vi tager vores sociale ansvar alvorligt – både over for vores medarbejdere og det lokalsamfund, vi er en del af. Vi tror på, at trivsel, udvikling og ansvarlighed går hånd i hånd med kvalitet og faglig stolthed.

Vi investerer aktivt i branchens fremtid ved at udlære nye generationer af fagfolk. Det er en del af vores DNA, og vi stræber altid efter at have mindst 10 lærlinge i virksomheden ad gangen. Vi sikrer dem en solid uddannelse, et godt arbejdsmiljø og en hverdag, hvor de bliver udfordret og værdsat.



Vi arbejder i en branche, hvor der er høje krav til arbejdsmiljøet. Sikkerhed, trivsel og respekt er fundamentet for vores hverdag. Vi er omfattet af overenskomst og følger alle relevante regler og retningslinjer for at sikre trygge og ordentlige forhold for vores medarbejdere.

Vi er stolte af vores lokale forankring og støtter op om det foreningsliv og de fællesskaber, vi er omgivet af. Gennem sponsorater og aktiv støtte bidrager vi til lokale initiativer og sportsklubber.

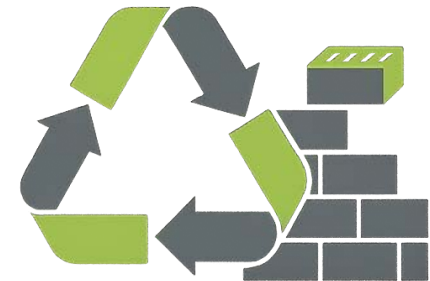
Når vi udfører opgaver for offentlige kunder, er det afgørende, at vores virksomhed lever op til kravene om lovlig, etisk og gennemsigtig forretningsadfærd.

Miljø og klima

Vi har kortlagt vores 2024 energiforbrug og co2 udledninger. I den forbindelse har vi identificeret de indsatster vi ønsker at sætte fokus på og arbejde med i 2025 og fremadrettet.

- Nedbringe affald på pladsen
- Større mængde skal til genbrug og sortering
- Nedbringe kørsel af materialer
- Strategi om at tilbyde grønne alternativer hvor det er muligt.

I 2025 er foreløbige testmål i gang, de endelige reduktionsmål for affald vil vi fastsætte i 2025.



Energiforbrug

GK Kaysen A/S har et samlet elforbrug på 17,78 MWh og et biomasseforbrug (træpiller) på 347,30 MWh. Det betyder, at mere end 95 % af energien stammer fra fornybare kilder, hvilket viser en lav afhængighed af fossile brændsler.

CO₂e udledning

Scope 1-udledninger er opgjort til 48,34 tCO₂e, mens Scope 2 er 1,44 tCO₂e. Det viser, at størstedelen af GK Kaysen A/S klimaaftryk stammer fra opvarmning og transport. Der er ingen rapportering af Scope 3 i år.

I 2024 havde vi en vognpark bestående af, 25 dieselmiler, 1 elbil, 1 hybridbil. Dette er et af vores fokusområder. Den løbende udskiftning, skal være til eldrevne køretøjer. Dette er en proces som vi vil arbejde målrettet på ved naturlig udskiftning af vores bilpark skiftes de til elbiler.



Energiforbrug

Klimaforandringer medfører en række direkte og indirekte risici for byggebranchen – og også specifikt for GK Kaysen. Det er vigtigt at identificere og håndtere disse risici både for at sikre bæredygtig drift og langtidsholdbare løsninger for kunderne. Klimaforandringer og den grønne omstilling påvirker forsyningskæder og produktion. Træ og andre byggematerialer kan blive dyrere eller sværere at skaffe. Øget nedbør, kraftig vind og flere perioder med ekstremt vejr kan forsinke byggeprojekter, påvirke arbejdsmiljøet og øge risikoen for skader på materialer og konstruktioner i udførelsesfasen. Der er stigende krav fra myndigheder, bygherrer og rådgivere om dokumentation for CO₂-aftryk, energiforbrug og bæredygtighed i byggeprojekter. Kunder – både offentlige og private – stiller i stigende grad krav om klimavenlige løsninger, affaldshåndtering og ansvarlig drift. Der er også et stigende fokus på social bæredygtighed og lokal forankring.

Vand

Det samlede vandforbrug er 75 m³. GK Kaysen A/S er ikke beliggende i områder med vandmangel, og vand anvendes ikke i større mængder i produktionen.

Ressourcer, cirkularitet og affald

Vi arbejder aktivt med at integrere cirkulære principper i vores daglige drift og byggeprocesser. Det betyder, at vi har fokus på at minimere spild, forlænge materialers levetid og sikre, at så meget som muligt genanvendes eller genbruges.

I 2024 intensiverede vi vores indsats for at håndtere byggeaffald ansvarligt og systematisk. Vi sorterede affald i følgende fraktioner. Træ, pap og papir, plast, tegl/beton/mursten.

Alle disse fraktioner blev afleveret til godkendte genbrugsstationer eller affaldsoperatører med henblik på genanvendelse. Det reducerer både klimaaftrykket og mængden af affald, der ender som deponi.

Vores tilgang er ikke kun praktisk, men strategisk. Vi ser affald som en ressource – og arbejder løbende med at forbedre vores processer, så vi kan udnytte materialer bedst muligt og støtte op om en mere bæredygtig byggebranche. Dette vil vi gøre ved fremadrettet at have endnu mere fokus på sortering på kommunale genbrugsplader hvorved vi sikrer høj genanvendelse. Det handler både om planlægning, adfærd på byggepladsen og valg af materialer med fokus på genbrug og lav miljøpåvirkning. Vi vil have fokus på oplæring af egne medarbejdere og underleverandører i øget sortering, så vi sikrer genanvendelse mest muligt. Samtidig vil vi hvor det er muligt og giver mening foreslå grønne alternativer og materialer.

Affald

GK Kaysen A/S har genereret 40.330 kg affald, som er sendt til genanvendelse. Der er registreret 0 kg farligt affald. Det samlede materialeforbrug (masseflow) er 65.670 kg, hvilket hovedsageligt består af træ og byggematerialer.

Masseflow

De anvendte materialer består primært af:

- Træ (konstruktions- og tømmertræ)
- Mursten og betonprodukter
- Kalk og gips
- Isolering og byggemembraner
- Metal



Sociale forhold

GK Kaysen A/S tror på vigtigheden af at skabe positive sociale effekter i de lokalsamfund, hvor vi arbejder. Vi prioriterer gode arbejdsforhold for vores medarbejdere og samarbejder med lokale leverandører for at støtte den lokale økonomi.



Vores arbejdsplads

GK Kaysen A/S beskæftiger 40 medarbejdere, hvoraf 38 er mænd og 2 kvinder, hvoraf 2 havde 20 års og og 1, 30 års jubilæum i 2024. Ledelsen består af tre personer – én kvinde og to mænd. Omsætningshastigheden er 37,5 %. Det skyldes følgende faktorer.

- Årstidsregulering, i vinterperioden kan det være svært at finde nok indendørs opgaver til at holde alle tømrer og murer i gang, som er muligt om sommeren med meget tagarbejde og udvendigt murerarbejde.
- Skiftende opgaver, ved store og langvarige entreprise opgave kan der blive behov for flere medarbejdere.
- Lærlingeudskiftning. Da vi har 10 lærlinge, udlærer vi ca. 2 om året. Alt efter hvilke opgaver vi har inde, udløber deres kontrakter når de udlærte eller de fortsætter som svende.

Arbejdsvilkår

97,5 % af medarbejderne er dækket af overenskomst, hvilket er alle medarbejdere dog undtaget direktøren.

Dette sikrer klare aftaler om løn, arbejdstid, ferie, pension og opsigelsesvilkår. Vi lægger vægt på fair løn og alle ansatte modtager som minimum mindsteløn.

Opgaver tilrettelægges effektivt og i teams for at sikre balance mellem produktivitet og trivsel. Der tilbydes fleksibilitet, hvor det er muligt, i forhold til familie og fritid. Dette kan være ift. at tage til læge/tandlæge med børnene eller seniorordning med eks. 4 dages uge. Disse retningslinjer er beskrevet i vores personalehåndbog.



Sundhed og sikkerhed

Der har været 3 registrerbare arbejdsulykker, svarende til en ulykkesfrekvens (LTAF) på 7,5. Dette har været mindre ulykker med vrid i anklen og skade med hobbykniv.

Udvikling og uddannelse

Kvinder har i gennemsnit modtaget 42 timer træning pr. år, mens mænd har modtaget 5. Det høje tal for kvinder skyldes implementering af nyt regnskabsprogram i 2024.



Menneskerettigheder

Vi anerkender vores ansvar for at respektere menneskerettigheder – både i vores egen virksomhed og i samarbejdet med håndværkere, underentreprenører og materialeleverandører. Hidtil har vores tilgang været båret af vores grundlæggende værdier, men vi styrker nu indsatsen med klare retningslinjer og en mere systematisk tilgang. Derfor vil vi i næste regnskabsperiode indføre vi et kodeks, der tydeliggør vores forpligtelse til at forebygge og håndtere negative påvirkninger på menneskerettigheder i hele vores forretning – i overensstemmelse med internationalt anerkendte principper som OECD's retningslinjer og FN's vejledende principper.



Menneskerettigheder og processer for egen arbejdsstyrke

Menneskerettighedspolitikker og processer for egen arbejdsstyrke

Kodekset gælder for hele virksomheden og dermed også internt. Som medarbejdere og ledelse forpligter vi os til at respektere menneskerettigheder i vores daglige arbejde og adfærd og til at bidrage til en virksomhedskultur, hvor rettigheder overholdes, og alle behandles med respekt og ordentlighed.

Der i det seneste regnskabsår ikke er konstateret brud på menneskerettigheder i vores egen arbejdsstyrke.

Menneskerettigheder i vores samarbejder

Vores forpligtelse til at respektere menneskerettigheder gælder hele værdikæden. Vi forventer derfor, at vores samarbejdspartnere, herunder underentreprenører og leverandører mv, også arbejder i overensstemmelse med kodekset. Ved at skabe en fælles forståelse og dialog om ansvar, lægger vi grunden for et stærkere samarbejde og en mere bæredygtig praksis i branchen.

GK Kaysen er ikke bekendt med bekræftede negative menneskerettighedshændelser i vores værdikæde.

Virksomhedsadfærd

Governance og bestyrelsens sammensætning

Vi sikrer, at vores ledelsesstrukturer og forretningsmetoder er præget af transparens, ansvarlighed og etisk praksis. Hos GK Kaysen A/S er det den øverste ledelse der er involveret i ESG og grøn omstilling. Vi er dedikerede til at opretholde høje standarder for virksomhedsledelse, hvilket skaber tillid blandt vores medarbejdere, kunder og interessenter.



ESG data og resultater

Generel information

Emne		Oplysningspunkt	Reference	Resultat
Basismodul eller basismodul og udvidet modul?		B1	24a	Basis og udvidet modul
Er nogen oplysninger udeladt?		B1	24b	Ja
Er rapporten udarbejdet på individuelt grundlag eller konsolideret grundlag?		B1	24c	Individuelt grundlag
Juridiske selskabsform		B1	24e	Aktieselskab A/S
NACE-sektor kode(r)		B1	24e	41.00.00 - 68.12.00
Balancesum	DKK	B1	24e	2.546.667
Omsætning	DKK	B1	24e	Ikke oplyst
Antal medarbejdere	FTE	B1	24e	40
Land for primære aktiviteter og placering af væsentlige aktiver.				Danmark
Geografisk placering af ejendomme, lejede eller administrative lokationer		B1	24e	Ørbækvej 113 5700 Svendborg
Bæredygtighedsrelaterede certificeringer eller mærkninger		B1	25	0
Information om bæredygtighedsrelaterede certificeringer eller mærkninger		B1	25	Ikke aktuelt
Politikker for bæredygtighedsspørgsmål		B2	26 og 78	Se Personalehåndbogen

Beskrivelse af væsentlige produkter og/eller servicegrupper		C1	47a	Se side 4
Beskrivelse af væsentlige markeder		C1	47b	Se side 5
Beskrivelse af primære forretningsrelationer		C1	47c	Se side 6
Nøgleelementer i strategien, der vedrører eller påvirker bæredygtighedsspørgsmål.		C1	47d	Se side 9
Eksisterende praksis for omstilling til en mere bæredygtig økonomi.		C2	48	Se side 10
Fremtidige planer, der implementeres vedrørende bæredygtighedsspørgsmål.		C2	48	Se side 12
Fremtidige målsætninger vedr. omstilling til en mere bæredygtig økonomi.		C2	48	Fastsættes i 2025 Omstilling af biler, affald, CO2
Højeste ledelsesniveau i virksomheden, der er ansvarlig for implementeringen.		C2	49	Ledelsen

Miljø forhold

Emne		Oplysnings- punkt	Reference	Resultat
Elforbrug. Vedvarende, ikke-vedvarende og samlet	MWh	B3	29	17,78
Brændstofforbrug. Vedvarende, ikke-vedvarende og samlet (MWh).	MWh	B3	29	0
Andet træpiller	MWh	B3	29	347,30
Scope 1 GHG emissioner	tCO2e	B3	30	48,34
Lokationsbaserede Scope 2-emissioner	tCO2e	B3	30	1,44
Markedsbaseret Scope 2-emissioner	tCO2e	B3		Ikke aktuelt
Scope 3-udledninger fordelt på kategorier drivhusgas-emissioner i henhold til GHG-protokollen	tCO2e	C2	50	Ikke aktuelt
Brutto drivhusgasudledninger	tCO2e			49,78
Drivhusgasintensitet				Ikke relevant
Reduktionsmål for drivhusgasser.		C3	54a-d	Fastsættes i 2025
Omstillingsplan for modvirkning af klimaforandringer inkl. Beskrivelse af hvordan virksomheden bidrager til reduktion af CO2 udledning.		C3	55	Der er pt. ingen omstillingsplan

Hvis virksomheden ikke har en omstillingsplan skal virksomheden oplyse hvornår de vil igangsætte en sådan.		C3	56	Der arbejdes for en plan i 2025
Beskrivelse af identificerede klimarelaterede risici og omstillingstiltag.		C4		Se side 7
Eksposering og sårbarhed i relation til identificerede risici fordelt på aktiver, aktiviteter og værdikæde.		C4	57b	Ikke relevant
Tidshorisont for hvornår de fysiske og omstillingsrelaterede risici forventes at kunne få negativ indflydelse på virksomheden		C4	57	Ikke relevant
Har virksomheden igangsat klimatilpasningshandlinger		C4	57d	Nej, vil arbejde med det fremadrettet
Potentiel negativ påvirkning på virksomhedens finansielle præsentation og forretningsdrift fra identificerede klimarisici		C4	58	Ikke udarbejdet for 2024
Emissioner af forurenende stoffer til luft, vand og jord, som rapporteret til relevante myndigheder (gælder hvis lovpligtigt eller påkrævet ifølge nationale bestemmelser)	Kg	B4	32	0
Antal og areal (i hektar) af lokaliteter ejet, lejet eller administreret i eller nær biodiversitetsfølsomme områder.	Hektar	B5	33	0

Typen af arealforbrug: samlet arealforbrug, samlet befæstet område, samlet naturorienteret område på anlægsområdet, samlet naturorienteret område uden for anlægsområdet	Hektar	B5	34	Ikke aktuelt
Udtagning af vand	M3	B6	35	75
Udtagning af vand på lokationer i områder med høj risiko for vand mangel	M3	B6	35	0
Vandforbrug (gælder, hvis der er produktionsprocesser, der forbruger betydelige mængder vand)	M3	B6	36	Ikke aktuelt
Principper for cirkulær økonomi?		B7	36	Ja
Samlet årlig mængde af farligt affald sendt til genanvendelse eller genbrug		B7	38a+b	0
Affald sendt til genbrug eller genanvendelse		B7	38a+b	40.330 kg
Årligt masse-flow af væsentlige materialer		B7	38c	65.670 kg

Sociale forhold

Emne		Oplysnings- punkt	Reference	Resultat
Antal ansatte opdelt i midlertidige og faste stillinger	FTE	B8	39a	40
Antal ansatte opdelt efter køn	FTE	B8	39b	2 kvinder og 38 mænd
Land(e), hvor medarbejdere er ansat		B8	39c	Danmark
Medarbejderomsætning	%	B8	40	37,50 %
Forholdet mellem kvinder og mænd på ledelsesniveau i rapporteringsperioden		C5	59	1/3
Antal selvstændige (uden ansatte) og vikarer (fra vikarbureau)		C5	60	0
Antal og frekvens af registrerbare arbejdsrelaterede ulykker	Antal %	B9	41a	3 7,50
Antal dødsfald som følge af arbejdsrelaterede skader og arbejdsrelateret sygdom	Antal	B9	41b	0
Modtager alle medarbejdere en løn, der som minimum er på niveau med minimumslønnen		B10	42a	Ja
Løngab mellem kvindelige og mandlige ansatte	%	B10	42b	Ikke aktuelt
Ansatte omfattet af overenskomster	%	B10	42c	97,50 %
Gennemsnitligt antal træningstimer pr. medarbejder, opdelt efter køn		B10	42d	Mænd 5 timer Kvinder 42 timer

Adfærdskodeks eller menneskerettighedspolitik for egne ansatte og om den dækker børnearbejde, tvangsarbejde, menneskehandel, diskrimination, ulykkesforebyggelse eller andet.		C6	61a 62a	Nej
Klagemekanisme for egen arbejdsstyrke?		C6	61a	Ja
Bekræftede hændelser vedrørende børnearbejde, tvangsarbejde, menneskehandel, diskrimination eller andet. Beskrivelse af de tiltag, der iværksættes for at håndtere hændelserne		C7	62a	0
Bekræftede hændelser blandt arbejdstagere i værdikæden, berørte lokalsamfund, forbrugere og slutbrugere?				0

Virksomhedsadfærd

Emne		Oplysnings- punkt	Reference	Resultat
Antal domme og samlet bødebeløb for overtrædelser af anti-korrupsions- og anti-bestikkelseslove	Antal DKK	B11	43	0
Indtægter fra sektorer for kontroversielle våben, dyrkning og produktion af tobak, fossilt brændstof (kul, olie, gas/naturgas) og/eller kemisk produktion (produktion af pesticider og andre agrokemiske produkter)	DKK	C8	63a-d	0
Forholdet mellem mænd og kvinder i bestyrelsen		C9	65	1/3

Regnskabspraksis

Scope 1

Scope 1-emissioner omfatter virksomhedens direkte udledninger af drivhusgasser fra egne kilder, såsom fyringsanlæg, procesudstyr og virksomhedens egne køretøjer. Forbruget af fossile brændsler i regnskabsåret (fx naturgas, olie og diesel) opgøres ud fra regninger eller tankdata og konverteres til CO₂e ved brug af standardiserede emissionsfaktorer. Udledninger opgøres i tons CO₂e. Oplysninger til udarbejdelse af scope 1 er hentet fra leverandørfaktura af diesel og træpiller.

Scope 2

Scope 2-emissioner omfatter indirekte drivhusgasudledninger som følge af forbrugt elektricitet og fjernvarme. Opgørelsen følger den lokationsbaserede metode, hvor udledningen beregnes ud fra den gennemsnitlige emissionsfaktor for el- og varmesystemet i Danmark. Forbruget aflæses i kWh fra regninger eller målere og omregnes til CO₂e i tons. Oplysninger til udarbejdelse af scope 2 er hentet fra leverandørfaktura af el.

Vand

Vandforbrug dækker den samlede mængde vand, som virksomheden anvender i regnskabsåret. Mængden baseres på oplysninger fra vandregninger eller målere og opgøres i kubikmeter (m³). Oplysninger til udarbejdelse af vandforbrug er hentet fra leverandørfaktura.

Affald

Affald opgøres som den samlede mængde affald genereret på virksomhedens matrikler i regnskabsåret. Mængderne baseres på data fra affaldsleverandører eller interne registreringer og opgøres i kg eller ton. Affald opdeles i fraktioner, herunder farligt affald, og der angives andelen, som er sendt til genbrug eller genanvendelse. Oplysninger til udarbejdelse af affaldshåndtering og forbrug er hentet fra leverandørfaktura.

Masseflow

Masseflow vedrører forbruget af virksomhedens væsentlige materialer i regnskabsåret, opgjort i kg eller ton. Data hentes fra indkøbsregistre eller lagerstyring og vedrører både råmaterialer og emballage. Der skelnes, hvor muligt, mellem jomfruelige og genanvendte materialer. Oplysninger til udarbejdelse af masseflow er hentet fra leverandørfaktura.

Antal medarbejdere pr. køn

Antallet af medarbejdere er baseret på oplysninger fra vort lønsystem, fordelt køn. Kønskategoriene inkluderer mand, kvinde, andre og ikke indberettet.

Antal FTE'er beregnes ved at omregne samtlige arbejdstimer for ansatte i løbet af regnskabsåret til enheder svarende til én fuldtidsstilling. En fuldtidsstilling defineres som 1.924 timer årligt, svarende til 37 timer pr. uge i 52 uger. Dette inkluderer alle fast ansatte og midlertidigt ansatte. Det gennemsnitlige antal medarbejdere beregnes som gennem snittet af medarbejdertallet ved rapporterings årets begyndelse 1/1, og afslutning 31/12.

Medarbejderomsætningshastighed

Omsætningshastigheden beregnes ved at dividere det samlede antal fratrædelser i rapporteringsperioden med det gennemsnitlige antal medarbejdere (headcount) i samme periode, udtrykt som en procentdel.

Kønsfordeling

Ledelse: antal medlemmer af øverste ledelse pr. 31/12, fordelt på køn. Kønsfordelingen udtrykkes som andelen af kvinder i ledelsen og beregnes ved at måle andelen af kvinder 31/12. Øverste ledelse inkluderer medarbejdere med følgende titler: Administrerende direktør, ejer/medejer samt bestyrelse.

Ulykker

'Lost time accident frequency' (LTAF) referer til en arbejdsulykke, som en medarbejder pådrager sig under arbejdsaktiviteter, og som medfører tab af mere end én arbejdsdag eller -vagt i rapporteringsperioden. LTAF beregnes ved at dividere det samlede antal arbejdsrelaterede ulykker med det samlede antal registrerede arbejdstimer. Resultatet ganges derefter med 1.000.000 arbejdstimer for at standardisere raten.

Uddannelsestimer

Uddannelsestimer er opgjort på basis af udtræk fra timeregistreringsprogram.